

Wewnętrzny System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW

Procedura III. PROGRAMY

Uruchamianie kierunku studiów, projektowanie programu kształcenia i planu studiów. Wycena efektów kształcenia oraz opracowanie sylabusów. Monitorowanie i aktualizacja programów kształcenia i planów studiów oraz efektów kształcenia i sylabusów.

Wydanie: 2	Obowiązuje od: 24.02.2015r.	Symbol: P.III
Opracował: Pełnomocnik ds. JK	Opiniował: Komisja ds. JK	Zatwierdził: Dziekan
Nadzoruje: Prodziekan ds. Studiów Stacjonarnych	Ostatni przegląd: 24.02.2015r.	

1. Podstawy prawne

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. z 2005 r. poz. 1365z późn. zm.),
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 3 października 2014r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. z 2014 r. poz. 1370),
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 3 października 2014 r. w sprawie podstawowych kryteriów i zakresu oceny programowej oraz oceny instytucjonalnej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1356),
- Rozporządzenie MNiSW w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r.,
- Rozporządzenie MNiSW w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych z dnia 8 sierpnia 2011 r.,
- Uchwała nr 8 - 2011/2012 Senatu SGGW z dnia 28 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu SGGW z późniejszymi zmianami,
- Uchwała nr 1 - 2013/2014 Senatu SGGW z dnia 23 września 2013 r. w sprawie wprowadzenia Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,
- Uchwała nr 34 - 2014/2015 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie w zakresie projektowania programów kształcenia dla studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich wraz z załącznikiem,
- Uchwała nr 38 – 2011/2012 Senatu SGGW z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie wprowadzenia od roku akademickiego 2012/2013 efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

- Uchwała nr 3 - 2013/2014 Senatu SGGW z dnia 23 września 2013 roku w sprawie zmiany „Uchwały nr 38 – 2011/2012 Senatu SGGW z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie wprowadzenia od roku akademickiego 2012/2013 efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”,
- Uchwała Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych z dnia 24.02.2015 r. w sprawie wprowadzenia „Wewnętrznego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Nauk Ekonomicznych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”.

2. Cel

Celem procedury jest określenie zasad i działań dotyczących uruchomienia nowego kierunku studiów, a także zasad i działań dotyczących opracowania i monitorowania programów kształcenia i planów studiów oraz sylabusów. Procedura określa także zasady i działania określania i wyceny oraz monitorowania efektów kształcenia. Działania te podejmowane są w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (dalej System) na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW (dalej Wydział).

3. Zakres

Procedura obowiązuje na wszystkich kierunkach studiów oferowanych na Wydziale, na pierwszym, drugim i trzecim stopniu oraz studiach podyplomowych, prowadzonych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.

4. Definicje

- Kierunek studiów – wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w sposób określony przez program kształcenia.
- Program kształcenia – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z *Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego*, oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS.
- Punkty ECTS – punkty zdefiniowane w *Europejskim Systemie Akumulacji i Transferu Punktów Zaliczeniowych* jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.
- Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia w systemie studiów.
- Benchmarking kierunku studiów – porównywanie procesów i praktyk w zakresie kształcenia na danym kierunku studiów prowadzonych przez Wydział z podobnymi na wydziałach uznanych za wyróżniające.

5. Odpowiedzialność

Za stosowanie procedury odpowiadają wszyscy pracownicy, studenci, doktoranci i słuchacze studiów podyplomowych.

Właścicielem procedury jest Prodziekan ds. Studiów Stacjonarnych.

6. Opis działania

6.1. Uruchamianie kierunku studiów i studiów podyplomowych.

- 6.1.1. Wydział prowadzi monitoring oferty dydaktycznej na rynku edukacyjnym i rynku pracy. Podstawowymi narzędziami do dokonywania weryfikacji są wyniki monitorowania losów zawodowych absolwentów oraz benchmarking kierunków studiów.
- 6.1.2. Benchmarking oferowanych kierunków studiów prowadzony jest raz na dwa lata. Analizę przeprowadza Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia wraz z prodziekanami zgodnie z opracowaną metodyką. Na podstawie przeprowadzonej analizy dokonuje się oceny porównawczej oferowanych kierunków. Raport jest zatwierdzany przez Dziekana i opiniowany przez Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz prezentowany Radzie Wydziału zgodnie z Terminarzem prac.
- 6.1.3. Zasady monitorowania losów zawodowych absolwentów określa Procedura XII - Opinie.
- 6.1.4. Na podstawie wyników monitoringu oferty dydaktycznej na rynku edukacyjnym i rynku pracy prowadzonego przez Wydział, uwzględniając wyniki przeglądu programów kształcenia i sylabusów, a także biorąc pod uwagę informacje płynące z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym m.in. opracowań instytucji opiniotwórczych, opinii przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, itp., Dziekan w konsultacji z Kolegium Dziekańskim podejmuje decyzję o powołaniu Zespołu Roboczego ds. Utworzenia Nowego Kierunku Studiów.
- 6.1.5. Zespół Roboczy ds. Utworzenia Nowego Kierunku Studiów przygotowuje propozycję programu kształcenia i planu studiów, określając także efekty kształcenia, ich wycenę oraz sylwetkę absolwenta dla pierwszego i/lub drugiego stopnia kształcenia. Propozycja programu kształcenia przygotowywana jest zgodnie z obowiązującą uchwałą Senatu SGGW w sprawie wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie projektowania programów kształcenia dla studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
- 6.1.6. Wycena efektów kształcenia jest dokonywana zgodnie z zasadami określonymi w *Europejskim Systemie Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)*.
- 6.1.7. Zaakceptowane przez Dziekana i zaopiniowane przez Kolegium Dziekańskie propozycje programu kształcenia dla nowego kierunku są przedkładane Radzie Wydziału, która przyjmuje projekt.
- 6.1.8. Rada Wydziału przedkłada Rektorowi wniosek o utworzenie nowego kierunku studiów.
- 6.1.9. Rektor przedkłada wniosek o otwarcie nowego kierunku studiów do zaopiniowania Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Wychowania, a następnie Senatowi, który podejmuje uchwałę o utworzeniu nowego kierunku studiów na Wydziale i przyjęciu dla niego efektów kształcenia.
- 6.1.10. Specjalności w ramach prowadzonych kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia wprowadza się na podstawie uchwały Rady Wydziału.

- 6.1.11. Na podstawie uchwały Senatu o utworzeniu nowego kierunku studiów Dziekan przekazuje do katedr decyzję w sprawie konkursu na opracowanie sylabusów przedmiotów. Sylabusy powinny być opracowywane zgodnie z ogólnouczelnianym wzorcem określonym w Załączniku 1 do Uchwały Senatu nr 34 - 2014/2015.
- 6.1.12. Sylabusy nowych przedmiotów dla kierunków już uruchomionych są przygotowywane zgodnie z ogólnouczelnianym wzorcem określonym w Załączniku 1 do Uchwały Senatu nr 34 - 2014/2015.
- 6.1.13. Sylabusy przedmiotów nieuruchamianych dla czterech kolejnych cykli kształcenia są wycofywane.
- 6.1.14. Dziekan wnioskuję do Rady Wydziału o opinie w sprawie utworzenia studiów trzeciego stopnia. Dziekan przedkłada wniosek Rektorowi, który tworzy, przekształca, znosi, a także uruchamia i zawiesza studia trzeciego stopnia.
- 6.1.15. Propozycję uruchomienia studiów podyplomowych może złożyć Dziekanowi każdy nauczyciel akademicki.
- 6.1.16. Dziekan, po uzyskaniu opinii Kolegium Dziekańskiego, wyraża zgodę na przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uruchomienia studiów podyplomowych.
- 6.1.17. Studia podyplomowe tworzy, przekształca, znosi, a także uruchamia i zawiesza Rektor na wniosek Dziekana zaopiniowany przez Radę Wydziału. Plany i programy kształcenia na studiach podyplomowych uchwała Rada Wydziału zgodnie z regulaminem studiów podyplomowych.
- 6.2. Monitorowanie i doskonalenie
 - 6.2.1. Programy kształcenia, plany studiów i zakładane efekty kształcenia podlegają przeglądowi raz na dwa lata. Przeglądu dokonują prodziekani oraz kierownicy studiów doktoranckich i podyplomowych. Raport z przeglądu opracowują osoby prowadzące przegląd. Podczas przeglądu uwzględnia się opinie Rady Pracodawców i Rady Absolwentów oraz wnioski z ankiet oceny zajęć dydaktycznych i praktyk, a także wnioski z monitorowania losów zawodowych absolwentów. Wnioski z oceny i propozycje zmian przedkładane są, po zaopiniowaniu przez Komisję ds. Dydaktyki oraz Komisję ds. Jakości Kształcenia, Dziekanowi, który wnioskuję do Rady Wydziału o wyrażenie zgody na dokonanie zmian.
 - 6.2.2. Zmiany w sylabusach przedmiotów są projektowane przez nauczycieli akademickich odpowiadających za przedmiot w związku przeprowadzoną weryfikacją założonych efektów kształcenia po zakończeniu cyklu kształcenia. Projektując zmiany, uwzględnienia się opinie pracodawców oraz wnioski z ankiet oceny zajęć dydaktycznych i praktyk, a także wnioski z monitorowania losów zawodowych absolwentów, monitorowania nakładów pracy studentów i innych adekwatnych źródeł. Zmiany wprowadzone do sylabusu wymagają akceptacji Komisji ds. Dydaktyki. Zmiany wprowadza się nie później niż przed rozpoczęciem kolejnego cyklu kształcenia. Prodziekani ds. studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzą monitoring wprowadzanych zmian.
- 6.3. Procedura podlega weryfikacji podczas przeglądu Systemu.

7. Załączniki

F.III.1 – Formularz zmiany sylabusu

8. Dokumenty powiązane

- Uchwała nr 24 - 2011/2012 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 23 kwietnia 2012 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów podyplomowych wraz z załącznikiem,
- Przewodnik po Europejskim Systemie Transferu i Akumulacji Punktów,
- Terminarz prac - Załącznik nr 3 do *Uchwały Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych z dnia 24.02.2015 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Nauk Ekonomicznych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.*
- Procedura XII – Opinie.