

**INSTRUKCJA ZGŁASZANIA NOWYCH PRZEDMIOTÓW W JĘZYKACH  
OBCYCH, MODYFIKOWANIE ISTNIEJĄCYCH ORAZ INFORMOWANIE O ICH  
WYCOFANIU BĄDŹ ZAWIESZENIU NA KOLEJNE SEMESTRY  
na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW**

- 1) Każdy nauczyciel akademicki może zgłosić przedmiot w języku obcym.
- 2) Nauczyciel akademicki może zgłosić nie więcej niż 5 przedmiotów.
- 3) Propozycje przedmiotów opracowuje się zgodnie z obowiązującym na Uczelni wzorem sylabusu dla przedmiotów w j. obcych.
- 4) Propozycję sylabusu po zaakceptowaniu przez Kierownika Katedry należy przesłać w wersji elektronicznej i złożyć do Prodziekana ds. Współpracy z Jednostkami Krajowymi i Zagranicznymi do dnia 1 stycznia dla przedmiotu rozpoczynającego się od semestru zimowego roku następnego, oraz do dnia 1 kwietnia dla przedmiotu rozpoczynającego się od semestru letniego roku następnego.
- 5) Wszystkie zgłoszone sylabusy zostaną przedstawione do oceny Komisji ds. Dydaktyki. Po pozytywnej ocenie cały pakiet przedmiotów zostanie przekazany do Biura Współpracy Międzynarodowej.
- 6) Informacje dotyczącą modyfikacji istniejących, wycofaniu bądź zawieszeniu na kolejne semestry oferowanych przedmiotów należy złożyć w formie pisemnej do Prodziekana ds. Współpracy z Jednostkami Krajowymi i Zagranicznymi do dnia 1 stycznia dla przedmiotu rozpoczynającego się od semestru zimowego roku następnego, oraz do dnia 1 kwietnia dla przedmiotu rozpoczynającego się od semestru letniego roku następnego.