

Wewnętrzny System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW

Procedura XVI. NOSTRYFIKACJE

Przeprowadzanie postępowań nostryfikacyjnych stopni naukowych uzyskanych zagranicą.

Wydanie 1	Obowiązuje od 25.03.2014 r.	Symbol: P.XVI
Opracował: Prodziekan ds. Nauki	Opiniował: Komisja ds. Postępowań Habilitacyjnych	Zatwierdził: Rada Wydziału
Nadzoruje: Prodziekan ds. Nauki	Ostatni przegląd: 24.02.2015r.	

1. Podstawy prawne

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (DzU 2005.164.1365 z późn. zm.),
- Ustawa o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r. (DzU 2003.65.595 z późn. zm.), zwana dalej ustawą *Prawo o stopniach naukowych i tytule naukowym*,
- Rozporządzenie MNISW z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki uzyskanych za granicą (Dz.U. 2011.179.1067)

2. Cel

Celem procedury jest określenie zasad postępowania przy przeprowadzaniu postępowania w sprawie nostryfikacji stopni naukowych uzyskanych za granicą na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW (dalej Wydział) w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (dalej System).

3. Zakres

Procedura obowiązuje na całym Wydziale.

4. Definicje

Brak

5. Odpowiedzialność

Procedura obowiązuje wszystkich nauczycieli akademickich.
Właścicielem procedury jest Prodziekan ds. Nauki.

6. Opis działania

6.1 Postanowienia ogólne

- 6.1.1 Rada Wydziału Nauk Ekonomicznych przeprowadza nostryfikację stopni naukowych uzyskanych za granicą w zakresie posiadanych uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora i doktora habilitowanego określonej dziedziny nauki w zakresie dyscypliny naukowej, której dotyczy stopień naukowy.

-
- 6.1.2 Czynności postępowania o nostryfikację stopni naukowych uzyskanych za granicą kończą się uchwałami Rady WNE w przedmiocie:
- wszczęcia lub odmowy wszczęcia postępowania,
 - uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym,
 - odmowy uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym.
- 6.1.3 Rada WNE odmawia uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym lub zwolnienia z postępowania nostryfikacyjnego, w przypadku gdy instytucja, która nadała stopień naukowy:
- nie posiadała w dniu wydania dyplomu uprawnień do nadawania stopni naukowych w rozumieniu przepisów wewnętrznego prawa kraju, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, lub
 - nie działa w systemie szkolnictwa wyższego żadnego kraju.
- 6.1.4 Rada WNE uchwałą może zwolnić z postępowania nostryfikacyjnego osobę, która wystosowała do Rady WNE wnioski o wszczęcie postępowania habilitacyjnego i posiada stopień naukowy uzyskany w państwie – stronie konwencji lizbońskiej.
- 6.1.5 W przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego Rada WNE wydaje postanowienie o odmowie przeprowadzenia postępowania. Na postanowienie przysługuje zażalenie do rektora.
- 6.1.6 Wnioskodawca otrzymuje kopie uchwał, o których mowa w ust. 2.
- 6.1.7 Przy podejmowaniu uchwał stosuje się przepisy określające zasady głosowania przy przeprowadzaniu przewodów doktorskich i postępowań habilitacyjnych.
- 6.1.8 Wnioskodawca może odwołać się od uchwał, o których mowa w ust. 2, do Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów. Przepisy ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki dotyczące odwołania od odmownych uchwał o nadaniu stopnia doktora lub doktora habilitowanego stosuje się odpowiednio.
- 6.1.9 Dokumentacja dotycząca postępowania o nostryfikację stopnia naukowego uzyskanego za granicą jest przechowywana w Dziekanacie Wydziału Nauk Ekonomicznych.
- 6.2 Zespół w postępowaniu o nostryfikację stopnia
- 6.2.1 Rada WNE powołuje każdorazowo spośród członków Rady z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego oraz osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy Prawo o stopniach naukowych i tytule naukowym, zespół w sprawie nostryfikacji stopnia naukowego.
- 6.2.2 W skład zespołu wchodzi pięć osób.
- 6.2.3 Zespół zostaje powołany w celu oceny formalnej wniosku oraz przygotowania projektów uchwał Rady WNE dotyczących czynności nostryfikacji.
- 6.2.4 W przypadku uznania wniosku wnioskodawcy za niekompletny Rada WNE na wniosek zespołu wzywa do jego uzupełnienia, wyznaczając termin uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania.
- 6.2.5 Posiedzenia zespołu są protokołowane.
- 6.3 Przebieg postępowania
- 6.3.1 Wnioskodawca składa do Rady WNE wnioski o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego wraz z następującymi załącznikami:
- oryginałem dyplomu potwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego – do wglądu,
 - kopią rozprawy doktorskiej – w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora,
 - kopią dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe – stanowiących podstawę przyznania wnioskodawcy stopnia naukowego – w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego,

- kopią dyplomu ukończenia studiów wyższych lub dyplomu potwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego, na podstawie którego kandydat wszczął procedurę uzyskania stopnia naukowego, o którego uznanie się ubiega,
- oświadczeniem, że stopień naukowy, o którego nostryfikację wnioskodawca się ubiega, nie stanowił przedmiotu postępowania nostryfikacyjnego przeprowadzonego przez inną radę naukową,
- tłumaczeniami na język polski wszystkich składanych dokumentów, sporządzonymi przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych, prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

6.3.2 Postępowanie nostryfikacyjne kończy się uchwałą Rady WNE nie później niż w terminie 90 dni od dnia otrzymania wniosku spełniającego wymagania formalne.

6.3.3 W toku postępowania Rada WNE podejmuje uchwałę w sprawie sporządzenia recenzji rozprawy doktorskiej albo dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe, stanowiących podstawę uzyskania stopnia naukowego.

6.3.4 W postępowaniu opiniodawczym po otrzymaniu negatywnej opinii recenzenta Rada WNE na wniosek zespołu ds. przewodu nostryfikacyjnego, powołuje dodatkowego recenzenta.

6.3.5 Zespół ds. przewodu nostryfikacyjnego przedstawia Radzie WNE opinię dotyczącą uznania bądź też odmowy uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym.

6.3.6 Decyzja Rady WNE odmawiająca uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym zapada po zasięgnięciu opinii co najmniej dwóch recenzentów.

6.3.7 Postępowanie nostryfikacyjne zostaje zakończone w terminie 30 dni od dnia wpływu ostatniej recenzji potwierdzającej wykonanie uchwały Rady WNE.

6.3.8 W przypadku podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 2, jednostka organizacyjna wydaje wnioskodawcy zaświadczenie o uznaniu stopnia naukowego. Wzór zaświadczenia jest zawarty w załączniku do rozporządzenia.

6.4 Opłaty w postępowaniu dotyczącym nostryfikacji

6.4.1 Kierownik jednostki organizacyjnej przeprowadzającej postępowanie nostryfikacyjne ustala wysokość opłaty związanej z przeprowadzeniem tego postępowania oraz wyznacza termin jej wniesienia, przy czym opłata nie może być wyższa niż 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonej w przepisach o warunkach wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej. Przy ustalaniu wysokości opłaty kierownik jednostki organizacyjnej bierze pod uwagę koszty poniesione w związku z przeprowadzonym postępowaniem.

6.4.2 Opłatę, o której mowa w ust.1, wnosi się niezależnie od wyniku postępowania nostryfikacyjnego na rachunek bankowy albo do kasy jednostki organizacyjnej, której rada przeprowadza postępowanie nostryfikacyjne.

6.4.3 Opłaty nie pobiera się w przypadkach stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego i zwolnienia z postępowania nostryfikacyjnego osoby, która ubiega się w Radzie WNE o wszczęcie postępowania habilitacyjnego i posiada stopień naukowy uzyskany w państwie – stronie konwencji lizbońskiej.

6.4.4 W przypadku trudnej sytuacji materialnej wnioskodawcy Dziekan może na wniosek wnioskodawcy obniżyć wysokość lub zwolnić z opłaty.

7. Załączniki

Brak

8. Dokumenty powiązane

Brak