

**Decyzja nr 9/2018 Dziekana Wydziału Nauk Ekonomicznych SGGW W Warszawie  
z dnia 4 czerwca 2018 r.**

**w sprawie obiegu dokumentacji związanej z ewidencją egzaminów i zaliczeń w ramach sesji  
letniej 2017/2018 na Wydziale Nauk Ekonomicznych**

1. W semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 ustala się następujący harmonogram sesji egzaminacyjnych:
  - a) **studia stacjonarne (wszystkie kierunki i poziomy studiów):**
    - sesja letnia III – 20.06.2018 – 29.06.2018,
    - sesja letnia IV (poprawkowa) – 05.09.2018 – 14.09.2018;
  - b) **studia niestacjonarne realizowane w turnusie A i B:**
    - sesja letnia dla studentów 2 roku studiów 2. stopnia – 08.06.2018 – 09.06.2018,
    - sesja letnia dla pozostałych roczników – 29.06.2018 – 01.07.2018,
    - sesja letnia poprawkowa dla studentów 2 roku studiów 2. stopnia – 22.06.2018 – 24.06.2018,
    - sesja letnia poprawkowa dla studentów 3 roku studiów 1. stopnia – 06.07.2018 – 08.07.2018,
    - sesja letnia poprawkowa dla pozostałych roczników – 14.09.2018 – 16.09.2018.
2. Ewidencja egzaminów i zaliczeń prowadzona jest w systemie eHMS.
3. Ocena końcowa z przedmiotów (modułów) – ustalana jest na podstawie ocen cząstkowych z wszystkich ocenianych form aktywności (prace, zaliczenia ćwiczeń, egzaminy itd.) zgodnie z sylabusem i wprowadzana przez osobę odpowiedzialną za przedmiot (moduł) do elektronicznych protokołów zaliczeniowych w systemie HMS.
4. Osoby odpowiedzialne za przedmiot (moduł) są zobowiązane do ogłoszenia studentom ocen uzyskanych z danego przedmiotu w systemie eHMS bezpośrednio po wystawieniu oceny. Ogłoszenie następuje poprzez wpisanie oceny do systemu eHMS i zapisanie protokołu.
5. Wydruk karty egzaminacyjnej do dokumentacji studenta następuje po sesji egzaminacyjnej z systemu eHMS.
6. Po zakończeniu I sesji egzaminacyjnej osoby odpowiedzialne za przedmiot zobowiązane są do wypełnienia protokołów w systemie eHMS, a następnie zapisania i **zatwierdzenia protokołów** z pierwszego terminu w systemie (zatwierdzenie protokołu odbywa się przez wysłanie protokołu w systemie eHMS), w terminie do:
  - a) studia stacjonarne po sesji III (letniej) – 05.07.2018 r.,
  - b) studia niestacjonarne po sesji letniej dla 2 roku studiów 2. stopnia – 15.06.2018,
  - c) studia niestacjonarne po sesji letniej dla pozostałych roczników – 05.07.2018 r.
7. Po zakończeniu IV (poprawkowej) sesji egzaminacyjnej osoby odpowiedzialne za przedmiot zobowiązane są do wypełnienia protokołów poprawkowych (2 termin) w systemie eHMS, a następnie zapisania i **zatwierdzenia protokołów w systemie eHMS w terminie nie późniejszym niż do:**
  - a) studia stacjonarne – 21.09.2018 r.
  - b) studia niestacjonarne po sesji poprawkowej dla studentów 2 r. studiów 2. stopnia – 29.06.2018 r.
  - c) studia niestacjonarne po sesji poprawkowej dla studentów 3 r. studiów 1. stopnia – 10.07.2018 r.
  - d) studia niestacjonarne po sesji poprawkowej, pozostałe roczniki – 21.09.2018 r.
8. Po zatwierdzeniu należy wydrukować i podpisać protokoły oraz niezwłocznie dostarczyć je do dziekanatu.
9. Termin otwarcia systemu eHMS do wpisywania ocen w protokołach egzaminacyjnych ustaliam na **05.06.2018 r.**, a zamknięcia po sesjach egzaminacyjnych na: **21.09.2018 r.**

DZIEKAN  
Wydziału Nauk Ekonomicznych  
Dr hab. Jarosław Gokbielski  
Profesor nadzwyczajny SGGW